

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

| Viáticos nacionales  |                            |                           |                                 |  |  |   |
|--|----------------------------|---------------------------|---------------------------------|--|--|---|
| Nombres y apellidos de las y los servidores públicos                                     | Puesto insitucional        | Fecha de inicio del viaje | Fecha de finalización del viaje | Motivo del viaje   | Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización                                      | Valor del viático   |
| FEIJOO FEIJOO GLADYS   | ANALISTA DE TALENTO HUMANO | 29/08/2016                | 30/08/2016                      | ASISTIR AL MINISTERIO DE TRABAJO Y FINANZAS PARA REALIZAR CONSULTAS SOBRE TEMAS INHERENTES A LA ENTIDAD.   | <a href="#">INF 04-GFF-UATH-2016</a>   | 80.00   |
| CARRION TIZON DIANA  | ABOGADA ASISTENTE          | 29/08/2016                | 30/08/2016                      | ASISTIR AL MINISTERIO DE TRABAJO Y FINANZAS PARA REALIZAR CONSULTAS SOBRE TEMAS INHERENTES A LA ENTIDAD.   | <a href="#">INF 04-UAJ-2016</a>  | 80.00   |
| PAZMIÑO PROAÑO FRANCISCO   | CHOFER                     | 31/08/2016                | 01/09/2016                      | RETIRAR TRASLADAR AL PERSONAL DE YILPORTECU A LA SUBSECRETARIA DE PUERTOS.   | INF 027FPP-2016  | 80.00   |
|  |                            | 19/08/2016                | 20/08/2016                      | TRASLADAR AL GERENTE GENERAL A LA CIUDAD DE CUENCA Y VICEVERSA.  | <a href="#">INF 030FPP-2016</a>  | 80.00   |
| RAMOS ROMO EYLEN   | JEFE FINANCIERA            | 30/08/2016                | 02/09/2016                      | ASISITIR A LA CAPACITACION DENOMINADA "FORTALECIMIENTO DE LOS LIDERES METODOLOGICOS GPR" ORGANIZADO POR LA SNAP.   | <a href="#">INF 13-DFI-EMRR-2016</a>   | 240.00  |
|  |                            | 13/09/2016                | 16/09/2016                      | ASISITIR AL MINIST. FINANZAS Y A LA CAPACITACION DENOMINADA "FORTALECIMIENTO DE LOS LIDERES METODOLOGICOS GPR" ORGANIZADO POR LA SNAP.                           | <a href="#">INF 14-DFI-EMRR-2016</a>   | 240.00  |
| PUGA ALVEAR SHARON   | ASISTENTE DE CONTABILIDAD  | 06/09/2016                | 07/09/2016                      | ASISTIR A GQUIL A LA SPTMF Y UIO AL MCPEC Y PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO PARA ENTREGAR COPIAS CERTIFICADAS DEL CONTRATO DE CONCESION ENTRE APPB Y YILPORTECU. | <a href="#">INF 11-DFI-HSPA-2016</a>   | 80.00   |
| GUZMAN BARBOTO VICENTE   | GERENTE GENERAL            | 19/08/2016                | 20/08/2016                      | ASISTIR A LA SENPLADES PARA TRATAR TEMAS INHERENTES Y DE BENEFICIO DE LA ENTIDAD.  | <a href="#">INF 019-VGB-GG-2016</a>  | 80.00   |
| Viáticos internacionales   |                            |                           |                                 |  |  |   |
| Nombres y apellidos de las y los servidores públicos                                     | Puesto insitucional        | Fecha de inicio del viaje | Fecha de finalización del viaje | Motivo del viaje   | Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización   | Valor del viático   |
| NO APLICA  |                            |                           |                                 |  |  |   |
| TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES  |                            |                           |                                 | 960.00   | <b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS</b>  | <a href="#">Reporte de gastos de Viaticos</a><br><br><a href="#">Reporte de Gastos de Pasajes</a> |
| TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES   |                            |                           |                                 | 0.00   |  |   |
| TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES  |                            |                           |                                 | 0.00   |  |   |
| TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES   |                            |                           |                                 | 0.00   |  |   |
| TOTAL GASTO COMBUSTIBLE  |                            |                           |                                 | 0.00   |  |   |
| TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES  |                            |                           |                                 | 140.96   |  |   |
| <b>TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES</b>  |                            |                           |                                 | <b>1,100.96</b>  |  |   |
| <b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>  |                            |                           |                                 |  | 30/09/2016   |   |
| <b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>                                  |                            |                           |                                 |  | MENSUAL  |   |
| <b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):</b>                                  |                            |                           |                                 |  | DIRECCION DE GESTION FINANCIERA  |   |
| <b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):</b>              |                            |                           |                                 |  | ING. LORENA ALBAN SARMIENTO  |   |
| <b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b> |                            |                           |                                 |  | <a href="mailto:financiero@appb.gob.ec">financiero@appb.gob.ec</a><br><a href="mailto:contabilidad@appb.gob.ec">contabilidad@appb.gob.ec</a> |   |
| <b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>  |                            |                           |                                 |  | (02) 2929-999 EXTENSIÓN 120  |   |