

**Resolución Nro. APPB-APPB-2020-0058-R**

**Puerto Bolívar, 20 de noviembre de 2020**

**AUTORIDAD PORTUARIA DE PUERTO BOLÍVAR**

**ING. EVELYN YOLANDA ICAZA DOMÍNGUEZ**

**GERENTE GENERAL**

**CONSIDERANDO:**

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador establece que la administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación;

Que, el artículo 225 numeral 3) de la Constitución de la República del Ecuador indica que el sector público comprende: Los Organismos y entidades creados por la Constitución o por la Ley para el ejercicio de la potestad estatal para la prestación de servicios públicos o para desarrollar actividades económicas asumidas por el Estado;

Que, el Art. 280 de la Carta Magna establece que el PLAN NACIONAL DE DESARROLLO es el instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos, la programación y ejecución del Presupuesto del Estado, y la inversión y la asignación de los recursos públicos, coordinará las competencias exclusivas entre el Estado Central y los gobiernos autónomos descentralizados, siendo su observancia de carácter obligatorio para el sector público e indicativo para los demás sectores;

Que, mediante Decreto Ley No. 1043 dictado el 28 de diciembre de 1970, publicado en el Registro Oficial 147 del 22 de enero de 1971, con la expedición de la Ley de Régimen Administrativo Portuario Nacional se creó la Autoridad Portuaria como entidad de derecho público, personería jurídica, patrimonio y fondos propios;

Que, el artículo 12 primer inciso de la Ley de Régimen Administrativo Portuario Nacional se establece que el Gerente es el principal ejecutivo y será su representante legal;

Que, el artículo 2 de la Ley General de Puertos, dice: “Organismos. - Las funciones de planificación, dirección, coordinación, orientación y control de la política naviera y portuaria nacional, se ejercerán a través de los siguientes organismos: a) Consejo Nacional de la Marina Mercante y Puertos; b) Dirección General de la Marina Mercante y del Litoral; y, entidades portuarias”;

Que, el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas publicado en el Segundo Suplemento del Registro Oficial No. 306 de 22 de octubre de 2010, tiene como objetivo fundamental normar y vincular el Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa con el Sistema Nacional de Finanzas Públicas, y regular su funcionamiento en los diferentes niveles del sector público, en el marco del régimen de desarrollo, del régimen del buen vivir, de las garantías y los derechos constitucionales;

Que, el Art. 5 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, Principios Comunes, Numeral 1 señala que, para la aplicación de las disposiciones contenidas en el presente código, se observarán entre otros, el siguiente principio:

1.-Sujeción a la planificación:



## Resolución Nro. APPB-APPB-2020-0058-R

Puerto Bolívar, 20 de noviembre de 2020

-La programación, formulación, aprobación, asignación, ejecución, seguimiento y evaluación del Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas y todos los recursos públicos, se sujetarán a los lineamientos de la planificación del desarrollo de todos los niveles de gobierno, en observancia a lo dispuesto en los artículos 280 y 293 de la Constitución de la República;

Que, el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, en el inciso quinto del artículo 97, señala:

“Las entidades sujetas al presente código efectuarán la programación de sus presupuestos en concordancia con lo previsto en el Plan Nacional de Desarrollo, las directrices presupuestarias y la planificación institucional”;

Que, el Plan Nacional de Desarrollo 2017-2021 “Toda una vida” fue aprobado en sesión del 22 de septiembre del 2017 mediante Resolución No. CNP-003-2017;

Que, el Plan Operativo Anual de cada Institución se fundamenta en los planes de cada Departamento y Unidad con los indicadores de desempeño que se constituye en los elementos de medición del cometido y del cumplimiento de las responsabilidades asignadas a cada uno de los servidores públicos a cargo de su ejecución;

Que, mediante Decreto Ejecutivo No. 135 del 1 de septiembre de 2017, publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 76 del 11 de septiembre de 2017, la Presidencia de la República del Ecuador expidió las “Normas de Optimización y Austeridad del Gasto Público”;

Que, mediante Resolución No. MTOP-SPTM-2019-0083 R del 4 de septiembre de 2019, la Subsecretaría de Puertos y Transporte Marítimo y Fluvial, designó a la Ing. Evelyn Yolanda Icaza Domínguez, como Gerente de Autoridad Portuaria de Puerto Bolívar, quien entró en funciones de dicho cargo el 5 de septiembre de 2019;

Que, con Resolución Administrativa No. 60-2019 del 16 de septiembre de 2019, se aprobó el Plan Operativo Anual correspondiente al ejercicio económico del 2020 de Autoridad Portuaria de Puerto Bolívar, cuyo presupuesto de gastos asciende al monto de USD 2'916.897,00; de conformidad con el Informe y Anexos, presentados con Memorando No. APPB-UCG-2019-0009-M de fecha 12 de septiembre de 2019, suscrito por la Ing. Elsy Valarezo Tobar, Responsable del Subproceso de Gestión de Planificación;

Que, con Resolución No. APPB-UAJPU-2020-0007-R del 9 de enero de 2020, esta Gerencia, aprobó la PRIMERA MODIFICACIÓN AL PLAN OPERATIVO ANUAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020, presentada con oficio APPB-UCG-001/2020 de fecha 9 de enero de 2020, suscrito por la Ing. Elsy Valarezo Tobar, Responsable del Subproceso de Gestión de Planificación, misma que afecta las asignaciones de recursos y programaciones de las actividades consideradas en el Grupo de Gasto de Personal, del Programa denominado “Administración Central”, cuyo presupuesto se incrementa en USD. 32 460,00 y afecta a las partidas Décimo Tercer Sueldo, Décimo Cuarto Sueldo, Servicios Personales por Contrato, Aporte Patronales y Fondo de Reserva y se disminuye en el mismo Programa USD. 32 460,00; que afecta a la actividad Décimo Tercer Sueldo y, se estructura, según anexo consolidado No. 01; anexos la indicada Resolución;

Que, mediante Resolución Nro. APPB-UAJPU-2020-0010-R de fecha 13 de enero de 2020, esta Gerencia aprobó la SEGUNDA MODIFICACIÓN AL PLAN OPERATIVO ANUAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020, presentada con Memorando Nro. APPB-UCG-2020-0022-M de fecha 13 de enero de 2020, por la Ing. Elsy Valarezo Tobar, Responsable del Subproceso de Gestión de Planificación; que se plantea con el objeto de asignar a los Programas Presupuestarios los recursos necesarios para financiar el gasto



## Resolución Nro. APPB-APPB-2020-0058-R

Puerto Bolívar, 20 de noviembre de 2020

del personal de ejercicio económico 2020, asignando al Programa “Administración Central”, el monto de USD.858.513,00 y al Programa “Desarrollo y Servicios Portuarios”, el monto de USD. 358.535,00; y, se estructura según Informe y anexo consolidado 1; documentos que forman parte de la indicada Resolución;

Que, con Resolución No. APPB-UAJPU-2020-0013-R del 20 de enero de 2020, esta Gerencia aprobó la TERCERA MODIFICACIÓN AL PLAN OPERATIVO ANUAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020 presentada por la Ing. Elsy Valarezo Tobar, Responsable del Subproceso de Gestión de Planificación con Memorando Nro. APPB-UCG-2020-0026-M de fecha 17 de enero de 2020;

Que, mediante Resolución No. APPB-UAJPU-2020-0018-R del 5 de febrero de 2020, se aprobó la CUARTA MODIFICACIÓN AL PLAN OPERATIVO ANUAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020 presentada por la Ing. Elsy Valarezo Tobar, Responsable del Subproceso de Gestión de Planificación con Memorando Nro. APPB-UCG-2020-0043-M de fecha 4 de febrero de 2020, misma que incluye nuevas actividades, modificaciones y eliminación de actividades existentes y afecta las asignaciones y programaciones de recursos de las actividades consideradas por la Unidad de Administración de Talento Humano, Departamento Administrativo, Unidad de Tecnologías de la Información, Departamento Técnico, Departamento Financiero, Gestión de Servicios Portuarios, Gestión de Delegación del Servicio, en el Grupo de Gasto de Bienes y Servicios de Consumo, de la cual se disminuyó del Programa “Administración Central” en USD 197, 361,00, valor que se incrementó en el programa “Desarrollo de Servicios Portuarios”; de acuerdo al Informe, anexo consolidado A y anexos detallados No. 1 y No. 2, que integran la indicada Resolución;

Que, esta Gerencia aprobó la QUINTA MODIFICACIÓN AL PLAN OPERATIVO ANUAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020 presentada con Memorando Nro. APPB-UCG-2020-0054-M de fecha 11 de febrero de 2020, suscrito por la Ing. Elsy Valarezo Tobar, Responsable del Subproceso de Gestión de Planificación, con Resolución Nro. APPB-UAJPU-2020-0021-R de fecha 13 de febrero de 2020;

Que, con Resolución Nro. APPB-APPB-2020-0017-R del 29 de mayo de 2020, esta Gerencia, aprobó la SEXTA MODIFICACIÓN AL PLAN OPERATIVO ANUAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020, presentada con Memorando APPB-UCG-2020-0189-M del 28 de mayo de 2020, suscrito por la Ing. Elsy Valarezo Tobar, Responsable del Subproceso de Gestión de Planificación, de acuerdo al Informe y anexos que forman parte de la indicada Resolución; misma que incluye nuevas actividades, reprogramaciones y eliminación de actividades existentes y afecta las asignaciones y programaciones de recursos de las actividades consideradas por el Departamento Administrativo, Unidad de Tecnología de Información, Unidad de Comunicación, Unidad de Administración del Talento Humano, Departamento Técnico y Control Delegación del Gestor Privado, en el Grupo de Gastos de Bienes y Servicios de Consumo, y Gastos de Capital, en los Programas “Administración Central” cuyo presupuesto se incrementa en USD. 39.352,00 y, en el Programa “Desarrollo y Servicios Portuarios”, cuyo presupuesto se disminuye en USD. 39.352,00;

Que, con Resolución Nro. APPB-APPB-2020-0019-R del 4 de junio de 2020, esta Gerencia aprobó la SÉPTIMA MODIFICACIÓN AL PLAN OPERATIVO ANUAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020, presentada con Memorando Nro. APPB-UCG-2020-0197-M del 3 de junio de 2020, suscrito por la Ing. Elsy Valarezo Tobar, Responsable del Subproceso de Gestión de Planificación, de acuerdo al Informe Técnico y anexo consolidado A y anexo detallado No.1, que forman parte de la presente Resolución; que incluye nuevas actividades, y ajustes en asignaciones de actividades existentes y afecta el POA de la Unidad de Talento Humano, Gestión Administrativa, Gestión de Infraestructura, en el Grupo de Gastos de Bienes y Servicios de Consumo, en los Programas “Administración Central” cuyo presupuesto se incrementa en USD 900,00 y, en el Programa “Desarrollo y Servicios Portuarios”, cuyo



## Resolución Nro. APPB-APPB-2020-0058-R

Puerto Bolívar, 20 de noviembre de 2020

presupuesto se disminuye en USD 900,00;

Que, a través de la Resolución APPB - APPB-2020-0030-R del 6 de julio de 2020, esta Gerencia aprobó la OCTAVA MODIFICACIÓN AL PLAN OPERATIVO ANUAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020, presentada por la Ing. Elsy Valarezo Tobar, Responsable del Subproceso de Gestión de Planificación, con Memorando Nro. APPB-UCG-2020-0245-M del 2 de julio de 2020, misma que incluye el traspaso de recursos en el grupo de gastos de personal en el Programa Administración Central de conformidad al requerimiento realizado por el responsable de la Unidad de Administración del Talento Humano; cuyo presupuesto se modifica en USD. 250,00;

Que, con Resolución No. APPB-APPB-2020-0036-R del 17 de agosto de 2020, se aprobó la NOVENA MODIFICACIÓN AL PLAN OPERATIVO ANUAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020, presentada por la Ing. Elsy Valarezo Tobar, Responsable del Subproceso de Gestión de Planificación, con Memorando No. APPB-UCG-2020-0282-M del 12 de agosto de 2020;

Que, con Resolución No. APPB-APPB-2020-0042- R del 8 de septiembre de 2020, se aprueba la DÉCIMA MODIFICACIÓN AL PLAN OPERATIVO ANUAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020, remitida por la Ing. Elsy Valarezo Tobar, Responsable del Subproceso de Gestión de Planificación, con Memorando Nro. APPB-UCG-2020-0306-M del 4 de septiembre de 2020;

Que, mediante Resolución No. APPB-APPB-2020-0049-R del 30 de septiembre de 2020, se aprobó la ONCEAVA MODIFICACIÓN AL PLAN OPERATIVO ANUAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020, presentada por la Ing. Elsy Valarezo Tobar, Responsable del Subproceso de Gestión de Planificación, con Memorando Nro. APPB-UCG-2020-0330-M del 29 de septiembre de 2020;

Que, a través de la Resolución No. APPB-APPB-2020-0056-R del 16 de noviembre de 2020, se aprobó la DOCEAVA MODIFICACIÓN AL PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020, presentada por la Ing. Elsy Valarezo Tobar, Responsable del Subproceso de Gestión de Planificación, con Memorando No. APPB-UCG-2020-0370-M de fecha 13 de noviembre de 2020;

Que, se aprobó con Resolución No. APPB-APPB-2020-0057-R del 18 de noviembre de 2020, el Traspaso de Crédito por el monto de **USD 17.508,44**, presentado por la Ing. Lorena Albán Sarmiento, Responsable del Departamento de Finanzas, con Memorando Nro. APPB-PFIN-2020-0780-M de fecha 18 de noviembre de 2020

Que, con Memorando Nro. APPB-UCG-2020-0374-M del 18 de noviembre de 2020, la Ing. Elsy Valarezo Tobar, Responsable de Gestión de Planificación, presenta a la Gerencia, el informe correspondiente a los ajustes a la Doceava Modificación al POA 2020, efectuados en atención a lo requerido con Memorando No. APPB-APPB-2020-0938-M del 18 de noviembre de 2020, referente a proceder a la actualización del POA Institucional en base al Traspaso de Crédito presentado por la Responsable del Departamento de Finanzas, con Memorando No. APPB-PFIN-2020-0780-M, del 18 de noviembre de 2020;

Que, en el Memorando citado en el considerando anterior, se expone lo siguiente:

*“...La doceava modificación al Plan Operativo Anual Institucional año 2020, presentada con Memorando No. APPB-UCG-2020-0370-M, del 13-11/2020 y aprobada con Resolución Administrativa No. APPB-APPB-2020-0056-R, del 16-11/2020, fue elaborada considerando los saldos de los ítems presupuestarios con corte al 9-11/2020; cuyos requerimientos de recursos, estaba sujeta a análisis y control interno por parte del Departamento Financiero, que es el encargado de vigilar las acciones*

**Resolución Nro. APPB-APPB-2020-0058-R**

**Puerto Bolívar, 20 de noviembre de 2020**

*presupuestarias de carácter operativo previo a someter a consideración del Gerente General los proyectos de financiamiento que plantea en las reformas al presupuesto.*

*A la presente fecha al haber movimientos presupuestarios que afectó el saldo del ítem 530804 "Materiales de Oficina", la responsable del Departamento de Finanzas que dispone de los saldos actualizados no comprometidos de las asignaciones presupuestarias de gastos de los diferentes ítems presupuestarios a través del sistema e-sigef, luego de analizar la viabilidad de la reforma presupuestaria en coordinación con Departamento Administrativo, presentó ajustes presupuestarios afectando a las partidas del grupo 57 por el monto de USD. 735,00 para financiar la totalidad de las actividades planificadas en la Doceava Modificación del POA, conforme se refleja en el traspaso de crédito de la referencia.*

*En función de lo indicado en párrafo precedente, considerado en el Traspaso de Crédito aprobado con Resolución Administrativa No. APPB-APPB-2020-0057-R, del 18 de noviembre de 2020, se ha procedido a realizar los ajustes presupuestarios del financiamiento de las actividades asociadas al ítem 530804 "Materiales de Oficina" y al grupo 57, del Programa Administración Central, planificadas en la Doceava Modificación al Plan Operativo Anual año 2020, mismo que no modifica el monto total de los recursos requeridos; y, que se aprecia en anexos consolidado A y anexos detallados No. 01 y No. 02...";*

-En uso de las atribuciones legales que le confiere el Art. 13, literal a) de la Ley de Régimen Administrativo Portuario Nacional;

**RESUELVE:**

**Artículo 1.-** Aprobar los ajustes efectuados a la DOCEAVA MODIFICACIÓN AL PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020, presentados por la Ing. Elsy Valarezo Tobar, con Memorando Nro. APPB-UCG-2020-0374-M, del 18 de noviembre de 2020; de acuerdo al anexo consolidado A y anexos detallados No. 01 y No. 02, que forman parte integrante de la presente Resolución.

**Artículo 2.-** Disponer al Departamento Administrativo y a Gestión de Comunicación Social, actualicen las asignaciones de los recursos de las actividades consideradas en sus Planes Operativos.

La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su suscripción.

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Evelyn Yolanda Icaza Domínguez  
**GERENTE GENERAL**

Referencias:

- APPB-UAJPU-2020-0395-M