



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	AUTORIDAD PORTUARIA DE PUERTO BOLIVAR
RUC:	0760026060001
REPRESENTANTE LEGAL	DAVID STEVENS ROJAS ARROYO
FUNCIÓN:	FUNCIÓN EJECUTIVA
TIPO:	UDAF
PERTENECE A:	AUTORIDAD PORTUARIA DE PUERTO BOLIVAR

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
NACIONAL	1

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL EODS:

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCIPCIÓN DE LA COBERTURA
-----------	-----------------	----------------------------

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN

Nivel	N° DE UNIDADES	N° DE USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO		
PROVINCIAL	1	472000	PROVINCIA	236000	236000	0	0	0	0	0	0	0	https://www.puertobolivar.gob.ec/wp-content/uploads/2024/03/APPB-Informe-Rendicion-de-Cuentas-2023-V1-08M-signed-signed.pdf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	EN AUTORIDAD PORTUARIA DE PUERTO BOLÍVAR FOMENTAMOS LA POLÍTICA GENERACIONAL, YA QUE BRINDAMOS OPORTUNIDADES A LA JUVENTUD ORENSE, COMO TAMBIÉN VALORAMOS LA EXPERIENCIA DE NUESTROS SERVIDORES MAYORES.	EN EL DISTRIBUTIVO DE PERSONAL SE CUENTA CON TRES (3) PERSONAS CON DISCAPACIDAD EQUIVALENTE AL 6,97% DE EMPLEADOS CON DISCAPACIDAD.	AL CUMPLIR LA POLÍTICA DE DISCAPACIDADES SE PRECAUTELA QUE LOS SERVIDORES SEAN RESPETADOS Y VALORADOS SIN DISCRIMINACIÓN EN SU ENTORNO LABORAL.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	PREVENIR Y ELIMINAR TODA CLASE DE ACTOS QUE GENEREN DISCRIMINACIÓN O VIOLENCIA DE GÉNERO, EN EL LUGAR DE TRABAJO O EN LAS ACTIVIDADES QUE SE CUMPLEN COMO PRODUCTO DE LA RELACIÓN LABORAL.	APLICANDO LA POLÍTICA DE IGUALDAD DE GÉNERO SE REFLEJA QUE EL 54,55% ÓSEA 24 PERSONAS SON DE GÉNERO MASCULINO Y EL 45,45% 20 PERSONAS SON DE GÉNERO FEMENINO.	LA IGUALDAD DE GÉNERO FUNCIONA EN APPB A TRAVÉS DE LA REPRESENTACIÓN EQUITATIVA DE MUJERES EN LOS CARGOS DE RESPONSABILIDAD, LA IGUALDAD DE REMUNERACIÓN POR TRABAJO DE IGUAL VALOR EN UN AMBIENTE DE TRABAJO.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	ALCANZAR LA IGUALDAD REAL PARA DE ESTA MANERA MATERIALIZAR EL BUEN VIVIR EN LOS DIFERENTES GRUPOS GENERACIONALES.	EN LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS PÚBLICOS EN NUESTRA ENTIDAD CONTAMOS CON 44 COLABORADORES QUE CON PROFESIONALISMO FORTALECEN NUESTRA ENTIDAD. ENTRE 25 A 30 AÑOS: 1 ENTRE 30 A 36 AÑOS: 2 ENTRE 36 A 48 AÑOS: 14 ENTRE 48 A 58 AÑOS: 20 ENTRE 58 O MÁS: 7	EN AUTORIDAD PORTUARIA DE PUERTO BOLÍVAR FOMENTAMOS LA POLÍTICA GENERACIONAL, YA QUE BRINDAMOS OPORTUNIDADES A LA JUVENTUD ORENSE, COMO TAMBIÉN VALORAMOS LA EXPERIENCIA DE NUESTROS SERVIDORES MAYORES.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	PROCURAR UNA RELACIÓN SOCIAL, IGUALITARIA, SIN DISCRIMINACIÓN, DE RESPETO ENTRE GRUPOS Y PERSONAS QUE PERTENECEN A DIFERENTES CULTURAS	LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS PÚBLICOS EN NUESTRA ENTIDAD ESTÁ COMPUESTA DE 39 MESTIZOS, 3 AFROECUATORIANOS, 1 MONTUBIO, 1 INDÍGENA.	ENTIDAD CON PARTICIPACIÓN IGUALITARIA EN TODOS LOS ÁMBITOS SIN DISTINCIÓN NI DISCRIMINACIÓN POR ÉTNIAS O DIFERENTES CULTURAS.

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	NO	
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	1	http://www.puertobolivar.gob.ec/
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0	NO APLICA
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO	0	NO APLICA
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO	0	NO APLICA

AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO	0	NO APLICA
OTROS	SI	1	http://www.puertobolivar.gob.ec/

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Memorando APPB-APPB 2024-0042-M del 01 de febrero 2024	https://www.puertobolivar.gob.ec/wp-content/uploads/2024/03/3.-APPB-APPB-2024-0042-M.pdf
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Memorando APPB-APPB 2024-0041-M del 01 de febrero 2024	https://www.puertobolivar.gob.ec/wp-content/uploads/2024/03/1.-plan_de_actividades_del_proceso_de_rendicion_de_cuentas_2023-signed-signed.pdf
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	Informe Preliminar	https://www.puertobolivar.gob.ec/wp-content/uploads/2024/03/APPB-Informe-Rendicion-de-Cuentas-2023-V1-08M-signed-signed.pdf
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	El llenado del Formulario lo realiza el responsable institucional del proceso de Rendición de cuenta 2023.	https://www.puertobolivar.gob.ec/wp-content/uploads/2024/03/Formulario_rendicion_de_cuentas_preliminar-2023-signed.pdf
FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	El informe de Rendición de Cuenta lo realiza el responsable institucional del proceso de Rendición de cuenta 2023.	https://www.puertobolivar.gob.ec/wp-content/uploads/2024/03/APPB-Informe-Rendicion-de-Cuentas-2023-V1-08M-signed-signed.pdf
FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	La socialización se la realiza mediante memorando a responsable de área.	https://www.puertobolivar.gob.ec/wp-content/uploads/2024/04/14.-APPB-APPB-2024-0133-M.pdf
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	La difusión del informe de Rendición de Cuentas se lo realiza a través de la página web de la Entidad.	https://youtu.be/fWmAiYWGdQI
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	SI	Invitación al evento de Rendición de cuenta 2023.	https://www.puertobolivar.gob.ec/wp-content/uploads/2024/03/INVITACION-RENDICION-DE-CUENTAS-2023.jpg
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	21 de Marzo 2024 a las 10H00	https://youtu.be/fWmAiYWGdQI
FASE 2	RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO	SI	Mediante plataforma Zoom Video Conferencia Virtual	https://youtu.be/fWmAiYWGdQI
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	No hubieron aportes ciudadanos como se confirma en el Memorando APPB-APPB 2024-0008-M del 23 de abril 2024	https://www.puertobolivar.gob.ec/wp-content/uploads/2024/04/16.-APPB-GDC-2024-0008-informe_-que_no_hay_aportes.pdf
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	SI	Se procedió a registrar el Informe en el PORTAL WEB DE LA ENTIDAD EN EL literal 3.2. Formulario de Rendición de Cuentas de APPB al CPCCS	https://www.puertobolivar.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2023/

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS: INFORME PRELIMINAR EN SU PAGINA INSTITUCIONAL; ASÍ COMO TAMBIÉN, HABILITÓ POR 14 DÍAS, CONTADOS DEL 5 DE ABRIL AL 22 DE ABRIL DEL 2024 LOS CANALES DE COMUNICACIÓN EN LA PÁGINA WEB Y REALIZÓ LAS DEBIDAS DIFUSIONES EN REDES SOCIALES, CON EL PROPÓSITO DE RECEPTAR LAS OPINIONES, SUGERENCIAS Y DEMÁS APORTES CIUDADANOS DE LOS RESULTADOS PRESENTADOS POR LA AUTORIDAD SOBRE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, SOBRE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DURANTE EL EJERCICIO ECONÓMICO; NO OBSTANTE, CUMPLIDO DICHO PLAZO, NO SE RECEPTARON APORTES CIUDADANOS DE LOS RESULTADOS PRESENTADOS POR LA AUTORIDAD SOBRE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PERIODO FISCAL 2023, CONFORME LO EXPRESA LA ING. ANDREA NIETO RODRÍGUEZ, RESPONSABLE DE GESTIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL MEDIANTE MEMORANDO NRO APPB- GDC-2024-0008-M DEL 23 DE ABRIL DEL 2024.

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA EN QUE SE REALIZÓ LA RENDICIÓN DE CUENTAS ANTE LA CIUDADANÍA:	N° DE USUARIOS	NO. DE USUARIOS POR GÉNERO			NO. DE USUARIOS POR PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
21/03/2024	62	30	32	0	0	0	0	0	0

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

DESCRIBA LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE PROCEDIÓ A PUBLICAR LA TRANSMISIÓN EN VIVO (VIDEO DE RENDICIÓN DE CUENTAS) Y EL INFORME PRELIMINAR EN SU PAGINA INSTITUCIONAL; ASÍ COMO TAMBIÉN, HABILITÓ POR 14 DÍAS, CONTADOS DEL 5 DE ABRIL AL 22 DE ABRIL DEL 2024 LOS CANALES DE COMUNICACIÓN EN LA PÁGINA WEB Y REALIZÓ LAS DEBIDAS DIFUSIONES EN REDES SOCIALES, CON EL PROPÓSITO DE RECEPTAR LAS OPINIONES, SUGERENCIAS Y DEMÁS APORTES CIUDADANOS DE LOS RESULTADOS PRESENTADOS POR LA AUTORIDAD SOBRE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, SOBRE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DURANTE EL EJERCICIO ECONÓMICO; NO OBSTANTE, CUMPLIDO DICHO PLAZO, NO SE RECEPTARON APORTES CIUDADANOS DE LOS RESULTADOS PRESENTADOS POR LA AUTORIDAD SOBRE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PERIODO FISCAL 2023, CONFORME LO EXPRESA LA ING. ANDREA NIETO RODRÍGUEZ, RESPONSABLE DE GESTIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL MEDIANTE MEMORANDO Nro APPB- GDC-2024-0008-M DEL 23 DE ABRIL DEL 2024.	NO	0		NO APLICA

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

Prensa	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA		
Televisión	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA		
Medios digitales	1	1,00 %	1,00 %	1,00 %	https://www.puertobolivar.gov.ec/rendicion-de-cuentas-2023/		

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	https://www.puertobolivar.gov.ec/transparencia/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 29 DE LA LOTAIP	SI	https://www.puertobolivar.gov.ec/transparencia/

PLANIFICACIÓN: Se refiere a la articulación de políticas públicas:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	https://www.puertobolivar.gov.ec/wp-content/uploads/2024/03/12.-matriz_de_alineacion-PND-PE-diciembre-2022-2025-signed.pdf
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	https://www.puertobolivar.gov.ec/wp-content/uploads/2024/03/8.-Plan_Anual_Terminado_APPB-2023-firmado-x6.signed.pdf

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OEI 1. INCREMENTAR LA CALIDAD Y EFICIENCIA DE LOS SERVICIOS PORTUARIOS	1	CON ESTE INDICADOR SE PROCURA MEDIR EL PORCENTAJE DE TIEMPO (HORAS) DE OCUPACIÓN DE LOS MUELLES POR PARTE DE LOS BUQUES, EN RELACIÓN CON EL TIEMPO (HORAS) DE DISPONIBILIDAD DE LOS MUELLES.	TASA DE OCUPACIÓN DE MUELLES (DE CRECIMIENTO)	0,38	0,30	78,95 %	DEL TOTAL DE BUQUES QUE ARRIBAN AL TERMINAL EL 60% SON PORTACONTENEDORES CUYA PERMANENCIA PROMEDIO ES DE 12 HORAS. EL RESULTADO ALCANZADO, REFLEJA QUE EL PORCENTAJE DE TIEMPO DE LOS BUQUES OCUPAN LOS MUELLES EN RELACION CON EL TIEMPO DE DISPONIBILIDAD DE MUELLES, ES MENOR QUE AL ESTABLECIDO EN LA META
	2	CON ESTE INDICADOR SE PROCURA MEDIR LA PRODUCTIVIDAD DE LOS BUQUES POR HORA DE PERMANENCIA EN MUELLE. ES UN INDICADOR DE LA CALIDAD DEL SERVICIO PERCIBIDA POR LAS NAVIERAS AL ESCALAR EN UN PUERTO.	PRODUCTIVIDAD DE MEDIA DE BUQUE ATRACADO	95,64	145,42	152,05 %	EL INDICADOR DETERMINA QUE SE OBTUVO MENOS PERMANENCIA EN EL TERMINAL DE LOS BUQUES PORQUE EN SU MAYORÍA SON PORTACONTENEDORES, DADO QUE SU CAPACIDAD PARA LLEVAR O TRAER CARGA ES SUPERIOR A LOS BUQUES CARGUEROS, RAZÓN POR LA CUAL EL CRECIMIENTO EN CARGA SE EVIDENCIA EN ESTE INDICADOR.
OEI 3. REDUCIR LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL	3	CON ESTE INDICADOR SE BUSCA MEDIR LA CALIDAD DEL SERVICIO PERCIBIDA POR LAS NAVIERAS DE LOS BUQUES QUE RECALAN EN EL PUERTO.	TASA DE ESPERA RELATIVA BUQUES	0,09	0,04	44,44 %	EL RESULTADO ALCANZADO CORRESPONDE AL TIEMPO DE ESPERA DE LOS BUQUES EN EL TERMINAL EN RELACION AL TIEMPO DE PERMANENCIA EN MUELLE DE LOS MISMOS, LO QUE REFLEJA QUE EL TIEMPO DE PERMANENCIA DEL BUQUE, EN PUERTO Y MUELLE, ES MENOR, A LO ESTABLECIDO EN LA META.
	4	CON ESTE INDICADOR SE BUSCA MEDIR EL TIEMPO (HORAS) QUE LOS BUQUES DEBEN ESPERAR FONDEADOS PARA SER ATENDIDOS CON EL SERVICIO DE MUELLE, EN RELACION AL TIEMPO (HORAS) QUE LOS BUQUES PERMANECEN EN EL PUERTO; ES DECIR, SE PROCURA MEDIR LA CONGESTIÓN PORTUARIA DE BUQUES EN PUERTO BOLÍVAR	TIEMPO DE ESPERA BUQUES	5,76	1,86	32,29 %	EL RESULTADO ALCANZADO, CORRESPONDE A LAS HORAS PROMEDIO DE ESPERA DE LAS NAVES EN FONDEADERO DETERMINÁNDOSE UN PROMEDIO DE 1 HORAS DE ESPERA DE LAS NAVES QUE ARRIBAN AL TERMINAL ANTES DE OCUPAR MUELLES PARA SUS OPERACIONES LO QUE REFLEJA QUE EL TIEMPO DE ESPERA BUQUES EN FONDEADERO, DESDE EL ARRIBO AL TERMINAL HASTA EL ATRQUE EN EL MUELLE, ES MENOR A LO ESTABLECIDO EN LA META.
OEI 4. FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES.	5	REPORTE DE VERIFICACIÓN EN SITIO DE LA CARGA EMBARCADA MEDIDA EN HORA/TIPO DE GRÚA/TIPO DE CARGA. REPORTE COMPARATIVO DE CARGA E INFORMACIÓN REMITIDA POR EL GESTOR PRIVADO Y LAS AGENCIAS NAVIERAS	PRODUCTIVIDAD DE CARGA POR TEU	17,00	19,00	111,76 %	LA META SE CUMPLIÓ EN UN 150% EL NÚMERO DE CONTENEDORES TEU MOVILIZADOS GRÚA BUQUE EN EL TERMINAL MARÍTIMO EN EL MES DE DICIEMBRE DEL 2022 FUERON 21 TEUS.
	6	CUANDO SE SUSCITAN POR UNA OPERACIÓN INADECUADA DE LOS EQUIPOS, MATERIALES Y MAQUINARIA DURANTE UNA OPERACIÓN DE CARGA DE FORMA SUBESTÁNDAR, PUDIENDO CAUSAR LESIONES AL PERSONAL Y DAÑOS DE LA INFRAESTRUCTURA PORTUARIA. LAS MISMAS QUE PUEDEN SER OCASIONADAS POR EMPRESAS OPERADORAS O CONTRATISTAS.3	CUANDO SE SUSCITAN POR UNA OPERACIÓN INADECUADA DE LOS EQUIPOS, MATERIALES Y MAQUINARIA DURANTE UNA OPERACIÓN DE CARGA DE FORMA SUBESTÁNDAR, PUDIENDO CAUSAR LESIONES AL PERSONAL Y DAÑOS DE LA INFRAESTRUCTURA PORTUARIA. LAS MISMAS QUE PUEDEN SER OCASIONADAS POR EMPRESAS OPERADORAS O CONTRATISTAS.3	3,00	3,00	100,00 %	DURANTE EL TERCER CUATRIMESTRE DEL AÑO 2023, EN LA TERMINAL MARÍTIMA LOS ACCIDENTES LABORALES SE DIERON, EN 3 REFLEJANDO UN RESULTADO DENTRO DE LO PROGRAMADO CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR.
OEI 3. REDUCIR LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL							

OEI 3. REDUCIR LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL	7	CON ESTE INDICADOR SE BUSCA MEDIR LAS CANTIDADES DE DESECHOS SÓLIDOS QUE SE RECOLECTAN Y EVACUAN DE LA INSTALACIÓN PORTUARIA.	NÚMERO KG. DE RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS	960,00	959,00	99,90 %	LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE ESTE INDICADOR REFLEJAN QUE 959 KG. DE DESECHOS SÓLIDOS EVACUADOS DE LAS INSTALACIONES PORTUARIAS DELEGADAS AL GESTOR PRIVADO, CUMPLIENDO LA META EN 99,90%
OEI 4. FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	8	CON ESTE INDICADOR SE BUSCA MEDIR LAS CANTIDADES DE PARTÍCULAS DE HIDROCARBUROS QUE SALEN AL MAR	PORCENTAJE DE PARTÍCULAS DE HIDROCARBUROS DISUELTAS EN EL AGUA (PPM)	0,50	0,49	98,00 %	LA META SE EJECUTÓ EN UN 100% REFLEJA EL CUMPLIMIENTO DE LA META PLANTEADA SE ENMARCA EN LOS NIVELES PERMISIBLES (MÁXIMO 0,50MG/LITRO).
OEI 4. FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	9	EL INDICADOR MIDE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL (GASTO CORRIENTE) CONSIDERANDO LOS VALORES DEVENGADOS EN EL PERÍODO DE MEDICIÓN. EL CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS, ESTABLECE EN SU ARTÍCULO 77 QUE EL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO ES EL INSTRUMENTO PARA LA DETERMINACIÓN Y GESTIÓN DE LOS INGRESOS Y EGRESOS DE TODAS LAS ENTIDADES QUE CONSTITUYEN LAS DIFERENTES FUNCIONES DEL ESTADO	PORCENTAJE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA GASTO CORRIENTE	1,00	0,97	97,00 %	EL GASTO CORRIENTE SE EJECUTÓ EN UN 96,83% EL DESARROLLO DE ESTE INDICADOR DEPENDE DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO DE PERSONAL, DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN POR ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS Y DE LAS TRANSFERENCIAS DE GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADOS
OEI 4. FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	10	JE DE AVANCE DEL CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE MEJORA, PARA INCREMENTAR EL CLIMA LABORAL DE LAS INSTITUCIONES INTERVENIDAS CON LA FINALIDAD DE MEJORAR EL DESEMPEÑO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y POR ENDE LA CALIDAD EN EL SERVICIO A LA CIUDADANÍA.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE MEJORA DEL CLIMA LABORAL	1,00	0,96	96,00 %	SE CUMPLIÓ CON ESTE INDICADOR, DURANTE LOS CUATRO TRIMESTRES, EL RESULTADO SE CUMPLIÓ EN UN 96 % LAS EVIDENCIAS EJECUTADAS PARA LA MEJORA DEL CLIMA LABORAL SON REPORTADAS AL MINISTERIO DE TRABAJO.
OEI 4. FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	11	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR: ESTE INDICADOR HOMOLOGADO PERMITE CUANTIFICAR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS EXTERNOS RESPECTO A LOS SERVICIOS QUE PRESTAN LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS, DE ACUERDO A SU PERCEPCIÓN.	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO EXTERNO	0,82	0,98	119,51 %	SE LOGRO CUMPLIR LA META PROGRAMADA EL AVANCE ACUMULADO AL SEGUNDO SEMESTRE DEL 2023 SE REGISTRÓ EN UN 119,02% DE AVANCE,
OEI 4. FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	12	INDICADOR QUE PERMITIRÁ MEDIR EL PORCENTAJE DE DOCUMENTOS QUE SE FIRMAN ELECTRÓNICAMENTE EN EL SISTEMA QUIPUX EN CADA INSTITUCIÓN, CON LA FINALIDAD DE PROPENDER AL 0 PAPELES	PORCENTAJE DE OPTIMIZACIÓN CERO PAPELES CON EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL QUIPUX	0,70	0,86	122,86 %	SE SUPERO LA META OBLIGATORIA ESTABLECIDA POR LA SECRETARIA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN DE 70%LOS DOCUMENTOS FUERON FIRMADOS ELECTRÓNICAMENTE Y SE CONTINUA CON LA FINALIDAD DE PROPENDER AL 0 PAPELES.
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:						96,06 %	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Administración Central	\$929.725,91	\$904.825,35	97,32 %	https://www.puertobolivar.gov.ec/wp-content/uploads/2024/03/9.-gastos_por_items_dic_23.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	DESARROLLO Y SERVICIOS PORTUARIOS	\$3.857.842,55	\$3.730.813,46	96,71 %	https://www.puertobolivar.gov.ec/wp-content/uploads/2024/03/9.-gastos_por_items_dic_23.pdf
Total	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$4.787.568,46	\$4.635.638,81	96,83 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$4.787.568,46	\$4.686.958,46	\$4.541.828,81	\$100.610,00	\$93.810,00	96,83 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	58	\$109.575,00	57	\$19.965,29	https://www.puertobolivar.gov.ec/wp-content/uploads/2024/03/5.-anexo_4_catalogo_2023-signed.pdf
	3	\$6.610,00	3	\$6.610,00	https://www.puertobolivar.gov.ec/wp-content/uploads/2024/03/6.-anexo_5_procesos_socce_2023-signed.pdf
CONSULTORÍA	39	\$45.574,84	39	\$45.574,84	https://www.puertobolivar.gov.ec/wp-content/uploads/2024/03/4.-anexo_3_infimias_cuantias_2023-signed.pdf
	1	\$4.416,00	0	\$0,00	https://www.puertobolivar.gov.ec/wp-content/uploads/2024/03/6.-anexo_5_procesos_socce_2023-signed.pdf
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	2	\$63.259,97	0	\$0,00	https://www.puertobolivar.gov.ec/wp-content/uploads/2024/03/6.-anexo_5_procesos_socce_2023-signed.pdf
	0		0		

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS	En el año 2023, se realizó un Trámite de Transferencia Gratuita mobiliario, equipo de prensa, radio y herramientas, materiales de plomería, bienes de control administrativo a favor de la Dirección Districtal 07D02, Ministerio de Educación.	\$3.670,64	https://www.puertobolivar.gob.ec/wp-content/uploads/2024/03/11.-Acta-de-transferencia-gratuita-con-el-Distrito-de-educacion-1-signed.pdf

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	N0. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	N0. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA